



Die Moser GmbH ist international erfolgreich als einer der führenden Hersteller von Südtiroler Speck und Feinkost-Spezialitäten.

Wir erweitern unser Team und suchen eine/n:

HR-Manager (m/w/d)

Ihre Aufgabenbereiche:

- *Führung, Organisation & Koordination der Abteilung*
- *Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung*
- *Verwaltung der Präsenzen und Pflege der Stammdaten*
- *Weiterentwicklung aller betriebsinternen Regelungen*
- *Überwachung und Verbesserung des betriebsinternen Arbeitsklimas*
 - *Ansprechpartner für alle Themen des Personalwesens*
 - *Erstellung von Weiterbildungsangeboten*
- *Unterstützung bei Personalrekrutierung und Employer Branding*

Ihr Profil:

- *Abgeschlossenes Studium*
- *Berufserfahrung in den oben genannten Bereichen*
- *Hohe Empathie und Freude im Umgang mit Menschen*
- *Gute Kenntnisse im Microsoft-Office (Excel, Word, Powerpoint)*
 - *Strukturierte Arbeitsweise und Organisationsgeschick*
- *Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und Erfahrungen im Konfliktmanagement*
- *Sehr gute Deutsch- und Italienischkenntnisse in Wort und Schrift*

Wir bieten Ihnen:

- *Herausforderung in einer Position mit Eigenverantwortung*
 - *Raum für Ihre Ideen und Ihr Engagement*
 - *Leistungsorientierte Entlohnung*
- *Flexible Arbeitszeiten und ein angenehmes Arbeitsumfeld*
 - *Weiterbildungsmöglichkeiten*

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an:

jobs@moser.it

www.moser.it